

Prot. n. FSSP/3088_25 del 30/09/2025

Oggetto: Comunicazione relativa alla selezione dei Tutor Mentori di classe per il 21° corso

In riferimento all'*AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI TUTOR MENTORE DI CLASSE PER LA SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE* (Prot. n. FSSP/3853_24 del 13/12/2024) si informa che, per incaricare i Tutor Mentori di classe del **21° corso**, il cui avvio è previsto entro l'anno corrente, verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute **entro il 31 ottobre 2025**.

Prot. n. FSSP/3853_24 del 13/12/2024

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI TUTOR MENTORE DI CLASSE PER LA SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE

1) Premessa

Fondazione SSP è una scuola di formazione, ricerca e consulenza che si occupa dello sviluppo professionale e della crescita organizzativa dei professionisti che, a vario titolo, lavorano nel sistema socio-sanitario regionale.

Con LR n. 48 del 28 dicembre 2018 “Nuovo Piano socio sanitario regionale 2019-2023” sono state affidate alla Fondazione SSP le attività del Corso di formazione specifica in medicina generale (d’ora in avanti FSMG).

Gli allievi frequentanti il corso FSMG sono suddivisi in classi e per ciascuna classe sono individuati, all’inizio del triennio, due MMG di riferimento detti Tutor Mentori di classe.

Con DGR n. 1709 del 30 dicembre 2022 è stato approvato un nuovo assetto organizzativo del Corso di formazione specifica in medicina generale, e sono stati definiti compiti e funzioni dei Tutor Mentori di classe:

- essere il punto di riferimento per la classe dell’offerta formativa della Scuola FSMG;
- farsi interpreti delle istanze o difficoltà formative incontrate dagli allievi;
- essere presenti nelle ore di docenza (moduli seminariali) qualora ritenuto necessario dal Tutor Mentore di classe stesso, condividendo con i docenti dei moduli seminariali obiettivi, metodi e compiti;
- verificare il livello di apprendimento dei contenuti delle attività didattiche;
- predisporre momenti di incontro/approfondimento (moduli tutoriali) con gli allievi sulle diverse tematiche trattate (4 ore/mese ossia 48 ore/anno);
- sottoscrivere la valutazione formativa in itinere e certificativa finale di ogni singolo allievo componente della classe;
- supportare gli allievi nella redazione della tesi.

L’incarico di Tutor Mentore di classe prevede un compenso lordo annuo pari ad € 4.000,00 e il rimborso delle spese sostenute, purché documentate.

2) Requisiti Generali

- età non inferiore ai 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l’interdizione dai pubblici uffici;
- insussistenza di sanzioni interdittive e divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.lgs. 231/2001 e s.m.i.;

3) Requisiti Specifici

- avere o aver avuto incarico in convenzione di Assistenza Primaria (ora ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta) presso una delle Aziende ULSS della Regione del Veneto
- avere o aver avuto almeno 2 anni di convenzionamento di Assistenza Primaria
- aver già inviato candidatura per l'inserimento nell'Albo Docenti e Servizi di assistenza d'aula della Fondazione SSP indicando come ruolo di interesse tra quelli proposti *Tutor Mentore nell'ambito della Scuola MMG*.

4) Manifestazione di interesse

I candidati interessati possono manifestare il proprio interesse compilando il modulo al link <https://forms.gle/WubrBjSEzeH83CZX6>

dichiarando di aver già provveduto all'invio della candidatura per l'inserimento nell'Albo Docenti e Servizi di assistenza d'aula della Fondazione SSP.

Le modalità per accedere all'Albo Docenti e Servizi di assistenza d'aula sono illustrate nella sezione dedicata del sito istituzionale al link <https://www.fondazionessp.it/ita/albo> dove è possibile:

- scaricare il relativo Regolamento
- consultare l'Albo aggiornato
- utilizzare la procedura informatizzata per inviare la propria candidatura (compilazione di un modulo online e caricamento del curriculum vitae e copia di un documento di identità), previa registrazione al sito

NB: per manifestare il proprio interesse a ricoprire il ruolo di Tutor mentore è sufficiente aver provveduto all'invio della candidatura per l'inserimento nell'Albo; non è necessario che gli uffici competenti di Fondazione abbiano già accolto la candidatura.

5) Modalità di selezione

Il Comitato Scientifico della Scuola FSMG, che ha il compito di individuare i Tutor Mentori di classe, selezionerà i professionisti in possesso dei requisiti generali e specifici che hanno manifestato il proprio interesse ad essere incaricati.

Per la selezione verranno considerate esperienze di docenza, mentoring, tutoring e ricerca nell'ambito dell'Assistenza Primaria.

Costituiranno titolo preferenziale eventuali esperienze pregresse come docenti, Tutor Mentori di classe e Tutor MMG presso la Scuola FSMG.

Per incaricare i Tutor Mentori di classe del **20° corso**, il cui avvio è previsto il 18 dicembre 2024, verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute **entro il 19 dicembre 2024**.

6) Trattamento dei dati personali

I dati personali relativi ai candidati saranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione Dati - GDPR 2016/679 - e delle disposizioni nazionali in materia, in particolare il Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si rende la presente informativa privacy.

Titolare del trattamento: Fondazione Scuola di Sanità Pubblica C.F. 92088920282, Passaggio Gaudenzio 1, Padova, privacy@fondazionessp.it. Dati del Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO): Avv. Piergiovanni Cervato, dpo@fondazionessp.it. Tipologia di dati e fonti: i dati personali trattati sono dati comuni, anagrafici e identificativi. Provengono tutti dall'Interessato. Finalità e modalità: i dati saranno trattati per l'adempimento di obblighi legali, fiscali e amministrativi connessi all'evasione degli adempimenti relativi al presente Avviso; il trattamento avverrà in modo sia manuale/cartaceo, che elettronico. Base giuridica: il trattamento si fonda, oltre che sul consenso manifestato tramite conferimento volontario dei dati, sull'adempimento di un obbligo contrattuale nonché sul legittimo interesse del Titolare. Obbligatorietà: il conferimento dei dati è obbligatorio e la sua mancanza comporta l'impossibilità per il Titolare di eseguire la prestazione richiesta e di evadere l'adesione da parte dell'Interessato. Destinatari: i dati potranno essere comunicati a soggetti all'uopo Incaricati dal Titolare, a Responsabili del trattamento e consulenti del Titolare. Conservazione: i dati saranno conservati fino al termine di prescrizione dei diritti. Diritti: l'Interessato può esercitare i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione via email ai dati del Titolare di cui sopra. Reclamo: l'Interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Revoca: il consenso può essere revocato, ma ciò potrebbe comportare l'impossibilità di evadere l'adesione trasmessa.

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per lo svolgimento delle procedure di cui al presente Avviso e correlate.

Gli aspiranti hanno in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Fondazione Scuola Sanità Pubblica.

7) Informazioni

Per informazioni, richieste di chiarimento e supporto tecnico contattare

amministrazione.scuolammg@fondazionessp.it

0445 1859199

Il Direttore Fondazione SSP

Dott. **Francesco Cobello**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa*